

Rooms Katholieke Basisschool Besoyen

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. De schoolgids is in te zien op de website van onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool Besoyen

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool Besoyen
Van Duvenvoordestraat 13
5141BP Waalwijk

☎ 0416560525
🌐 <http://www.bsbesoyen.nl>
✉ directiebesoyen@leerrijk.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Susanne Leijtens	directiebesoyen@leerrijk.nl

Schoolbestuur

Stichting Leerrijk
Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 2922
🌐 <http://www.leerrijk.nl>

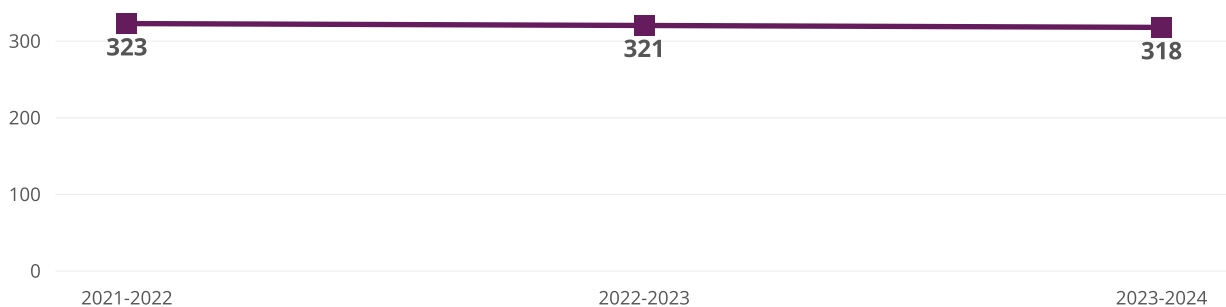
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Langstraat Heusden Altena

Aantal leerlingen

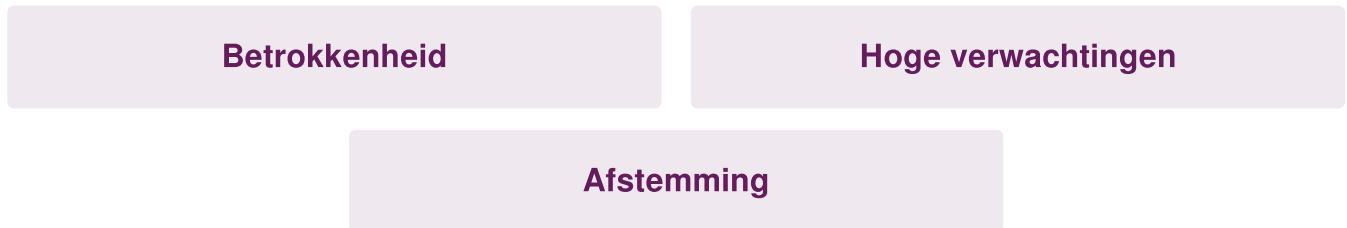
👤 2023-2024
👤👤 **318**

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Leren is een proces wat moeite en inspanning van de leerling vraagt. Leren gaat niet vanzelf. Kennis gaat vooraf aan vaardigheden. Dit maakt dat kennisoverdracht een belangrijke taak is van ons onderwijs. Feitelijke kennis is fundamenteel voor het ontwikkelen van begrip. Op basisschool Besoyen zorgen we voor een goede kennisoverdracht door expliciet te onderwijzen. We volgen hiervoor het instructiemodel EDI.

Ieder mens leert op dezelfde manier en het is voor de leerkracht belangrijk om kennis te hebben over hoe dit gebeurt. We gebruiken hiervoor de cognitieve belastingstheorie van Sweller. Vanuit deze theorie zijn we actief in het ophalen van voorkennis. Op basis van de aanwezige kennis bouwen we verder aan het leren van de leerlingen. We besteden tijd aan herhalen van de lesstof om het niet te vergeten, en omdat dit ervoor zorgt dat het ophalen van deze kennis uit het lange termijngeheugen steeds makkelijker wordt.

Vanuit het principe dat iedere leerling tot leren kan komen spreken wij hoge verwachtingen uit. We stemmen af op de instructiebehoeften van de leerlingen waardoor de betrokkenheid tijdens de lessen vergroot wordt.

Identiteit

Onze mensen geven uitvoering aan de gezamenlijke missie: *het realiseren van kwalitatief goed onderwijs dat ertoe doet in deze tijd en in deze omgeving*. Wij maken daarvoor contact met onze omgeving en trekken samen op met ouders en kinderen. Wij zijn ons bewust van de benodigde pedagogische, didactische en organisatorische kennis en vaardigheden die nodig zijn om de gewenste kwaliteit te behalen. De verantwoordelijkheid om hier uitvoeringsdeskundig in te blijven wordt individueel opgepakt door ons team, maar ook in gezamenlijkheid nagestreefd. Wij stemmen waar mogelijk af op onze omgeving en onze populatie en werken daarbij waar nodig samen met andere scholen en omgevingspartners. Onze vakmensen:

- zijn actief betrokken bij kinderen, ouders, collegae en de omgeving;
- hebben zelfkennis, tonen zelfreflectie, zelfdiscipline, zelfkritiek, zelf organiserend vermogen en zelfverantwoordelijkheidsbesef;
- tonen pedagogische tact;
- hebben aantoonbare pedagogische en didactische kennis en vaardigheden;
- hebben ervaring uitend in startbekwaamheid, vakbekwaamheid en persoonlijk meesterschap;
- hebben de bereidheid zich te legitimeren over het eigen handelen naar kinderen en hun ouders.

Het schoolbestuur

Besoyen is onderdeel van de Stichting Leerrijk. Dit schoolbestuur bestaat uit dertien basisscholen, één school voor speciaal basisonderwijs en het servicebureau. Binnen Leerrijk werken wij ***elke dag opnieuw aan de groei van ieder kind***. Dat is onze gezamenlijke missie. Dit doen we vanuit de kernwaarden:

Aandacht: Je bent welkom bij Leerrijk!

Nieuwsgierig: Je krijgt volop kansen bij Leerrijk!

Samen: Je doet het samen bij Leerrijk!

Leerrijk gaat voor “ ‘t beste voor ieder kind”. De focus en de ambities voor de komende jaren staan uitgewerkt in het koersplan. Eén van die ambities is om in het schooljaar 2024-2025 bestuurlijk te fuseren met stichting Bravo. U als ouder/verzorger zal hiervan waarschijnlijk weinig merken. Wel krijgen beide schoolbesturen een nieuwe naam. Via nieuwsbrieven en via de website van het schoolbestuur wordt u op de hoogte gehouden van het fusieproces.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Binnen onze school wisselen de groepen elk jaar van samenstelling.

We veranderen de groepssamenstelling elk jaar, omdat we zo optimaal mogelijk tegemoet willen komen aan het sociaal emotioneel- en didactisch leren van onze leerlingen.

Bij de verdeling van de leerlingen zijn voor ons een aantal aspecten van belang:

- het sociaal en emotioneel welbevinden van de leerling
- het gedrag van de leerling in combinatie met anderen
- zelfstandigheid
- concentratie en werkhouding
- schoolprestaties
- persoonlijke afwegingen
- evenredige verdeling jongens/meisjes

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Inloop (zelfstandig/begeleid werken)	3 u 45 min	3 u 45 min
Buiten spelen / bewegingsonderwijs	6 u 45 min	6 u 45 min
Werkles in speelleerhoeken	7 u 00 min	7 u 00 min
Kring (rekenen en taal)	5 u 45 min	5 u 45 min
Samen eten / sociale activiteiten	1 u 45 min	1 u 45 min

In de groepen 1 t/m 2 wordt er ontwikkelingsgericht (Basisontwikkeling) gewerkt. Voor een inhoudelijke uitwerking van deze manier van werken verwijst ik u graag naar de paragraaf "Aanbod voor het jonge kind". Hieronder een greep uit de aangeboden activiteiten:

De inloop

Iedere ochtend starten de groepen met een zogenaamde inloop. D.w.z. dat de kinderen 's ochtends vanaf 8.25u druppelsgewijs zelfstandig binnenkomen. In de groepen 1/2 duurt de inloop tot 9.00/9.15 uur. Tijdens de inloop werken de kinderen aan een door de leerkracht gekozen opdracht of taak, afgestemd op hun niveau; de andere kinderen mogen een hoek (bouwhoek/speelhoek), een werkje of een spel kiezen, knutselen, schilderen, boetsen, enz. Meestal mogen kinderen kiezen, waardoor de betrokkenheid van de kinderen groter wordt en daarmee de motivatie hoger.

De kring

In de grote of kleine kring vinden allerlei activiteiten plaats. U kunt daarbij denken aan het voeren van een kringgesprek, voorlezen, spelen van spelletjes, drama-activiteiten, muziek maken, enzovoorts. De inhoud wordt afwisselend gericht op de verschillende ontwikkelingsgebieden en thema-inhouden. Bijvoorbeeld wordt in het kader van de ontwikkeling gesproken over de plannen voor de dag, de bijzondere gebeurtenissen, de kalender, het takenbord en ook de evaluatie van de werkles vindt in de kring plaats.

De werkles

We werken rondom thema's en belangstellingsonderwerpen. In deze les spelen en werken de kinderen in de klas en in de gang, zowel met ontwikkelings- als met expressiemateriaal. Het spel met de ontwikkelingsmaterialen varieert afhankelijk van de mogelijkheden van de materialen. Enkelvoudige materialen (puzzels, lotto's e.d.) bieden de minste ontwikkeling- en speelmogelijkheden. Wij willen daarom een sterk accent leggen op de speelvoorwaarden en spelkwaliteit in de hoeken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	2 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal					1 u 00 min	1 u 00 min
Schrijven	3 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Basisontwikkeling/Leskracht	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Inloop	3 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Topografie				0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Basisontwikkeling in groep 3 en Leskracht in groep 4 t/m 8 omvatten:

- Wereldoriëntatie
- Oriëntatie op jezelf & de wereld
- Burgerschap
- Wetenschap & Techniek

Inloop staat voor zelfstandig werken aan de start van de ochtend/middag. In deze tijd wordt een variatie aan vakken aangeboden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Talentlokaal / muzieklokaal
- Rekenlokaal

2.2 Het team

De inzet van het team voor 2024-2025 is als volgt:

Onderbouw:

Groep 1/2A: Ingrid van Rossem en Patricia Lanham

Groep 1/2B: Carolien Raaymakers en Ebony Einmahl

Groep 1/2C: Stefanie van den Hoven

Groep 1/2D: S'ea van de Water en Chantal van Esch

Groep 3A: Nancy Coolen en Chantal van Esch

Groep 3B: Karin Bouten en Janneke van Mol

Middenbouw:

Groep 4: Sanne Opperman

Groep 4/5: Karin Böckenholt en Sannie van der Linden

Groep 5: Evelyn Ebbinge

Bovenbouw:

Groep 6: Marcel de Jong en Kim van Oene

Groep 6/7: Sannie van der Linden en Roeleke Versluis

Groep 7: Amber Kuijs

Groep 8: Koen Renswoude en Liselotte Koene

Ondersteunend personeel:

Onderwijsassistent onderbouw: Marieke Schippers

Onderwijsassistent middenbouw: Carin Knippels

Leerkrachtondersteuner: Esther Heij

Leerkrachten ondersteunend: Jenet van Weele

Onderbouwcoördinator: Ingrid van Rossem

Middenbouwcoördinator: Karin Böckenholt

Bovenbouwcoördinator: Roeleke Versluis

Kwaliteitscoördinator: Stephanie Zijlmans

Taalondersteuning: Monique Wijkmans

Begaafdheidsspecialist: Patricia Lanham en Irmgard Rommens

Rekenspecialist: Sannie van der Linden

Basisschoolcoach: Sannie van der Linden

Anti-pestcoördinator: Roeleke Versluis

Vertrouwenspersoon: Marcel de Jong en Tara van Bavel

Conciërge: Boualem Ajroud

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een personeelslid met groepsgebonden taken wordt er een vaste route afgelegd voor het zoeken van vervanging:

1. Vervangingsaanvraag indienen bij de Vervangingsmanager van Driessen;
2. Parttime of duo collega van Besoyen benaderen;
3. Inzet van ambulante personeel (indien aanwezig) of stagiaire (alleen onder toezicht);
4. De groep verdelen over andere groepen.

Helaas komt het een enkele keer voor dat deze stappen geen resultaat opleveren. In dit uitzonderlijke geval worden ouders, minimaal 15 uur van tevoren, via Parro geïnformeerd dat hun kind thuis een alternatief onderwijsaanbod ontvangt.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Mikz Kinderopvang*.

Onze visie op leren bij het jonge kind

Op Besoyen werken we met Basisontwikkeling, dit is de uitwerking van Ontwikkelingsgericht Onderwijs aan de onderbouw (kinderen van 3 tot ongeveer 8 jaar). In de groepen 1 t/m 2 wordt er dagelijks ontwikkelingsgericht gewerkt. In de groepen 3 wordt op verschillende middagen gewerkt binnen dit concept.

Basisontwikkeling is een beredeneerd aanbod dat is afgestemd op de onderwijsbehoefte van de individuele kinderen, waarbij het spel en de spelontwikkeling een belangrijke rol speelt. De ontwikkeling van de spelactiviteit naar de leeractiviteit geldt als leidraad. Kinderen in de leeftijd van 3 tot 8 jaar leren vooral door te spelen. In hun spel hebben ze behoefte aan steeds specifiekere vaardigheden en kennis.

Je kunt dit zien vanuit de 4B's:

Betekenis voor de kinderen (leeft het onderwerp bij de kinderen)

Betrokkenheid van de kinderen (Als een kind betekenis aan een activiteit kan geven, is de motivatie, concentratie en dus de betrokkenheid hoger).

Bedoeling van het aanbod en van de leerkracht (Het onderwijs is niet alleen maar gericht op leuke betekenisvolle activiteiten voor de kinderen. Het is de bedoeling dat ze er ook van leren! We richten ons onderwijs dusdanig in dat de kinderen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen).

Bemiddelende rol van de leerkracht (voorbereiding, inrichting, uitvoering, registratie).

De spelactiviteiten vinden we zeer belangrijk. Naast het gebruik van ontwikkelingsmaterialen komt er steeds meer aandacht voor open spelsituaties in de hoeken. We willen het eigen initiatief van de kinderen meer kans geven, eigen keuzes stimuleren en indien nodig de kinderen daarbij begeleiden. We doen zoveel mogelijk een appel op de eigen kracht van kinderen en dat geeft hen een competent gevoel.

Onze pedagogische houding is hierbij van groot belang: het vertrouwen hebben in de groei van kinderen. Soms sturen daar waar nodig is en dan op een manier waarbij het kind zoveel mogelijk zelf zijn keuzes kan maken en dicht bij zijn of haar mogelijkheden kan blijven. Op deze wijze leggen we een stevige basis voor het leren in de hogere groepen

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De speerpunten uit ons schooljaarplan 2024-2025:

1. Wij zorgen voor een doorgaande lijn in ons aanbod om tegemoet te komen aan een ononderbroken ontwikkeling van leerlingen, waarbij we ons nu richten op het leesonderwijs.
2. Wij verbeteren ons planmatig handelen om leeropbrengsten beter inzichtelijk te maken, tijdig bij te kunnen stellen en optimaal te kunnen investeren in onze leerlingen. Dit heeft afgelopen schooljaar centraal gestaan. Dit schooljaar wordt dit verder opgepakt en uitgewerkt.
3. Wij zetten teamleren centraal om te komen tot onderwijsverbeteringen en om onze verbeterdoelen te realiseren. We gebruiken hiervoor de principes van gespreid leiderschap.
4. In de onderbouw krijgt het onderwerp 'Spelen in de uitdagende hoeken' aandacht. Het team wordt hier middels een scholing bij ondersteund.
5. Leerkrachten gaan zich middels een scholing bekwamen in de principes van het instructiemodel EDI.

Doelen burgerschap

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen hier op een goede manier op voor te bereiden. Ons doel hierbij is het vergroten van de sociale cohesie. Leerlingen leren hoe ze met elkaar en de mensen om zich heen kunnen samenleven. De nadruk ligt hierbij op gelijkwaardigheid en gedeelde waarden, ongeacht een ieders achtergrond. Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef (attitude) meegeven om zich staande te kunnen houden in de maatschappij.

Op onze school is burgerschapsvorming zowel direct als indirect aanwezig op school. Een deel ervan is gestuurd door schoolbeleid, een ander deel door de inzet van de individuele leerkrachten.

- Door leerlingen te stimuleren tot het stellen van eigen leervragen om die vervolgens te gaan onderzoeken, bijvoorbeeld tijdens het werken met de methodiek Leskracht
- Leerkrachten evalueren in steeds grotere mate procesgericht waardoor leerlingen nadenken over hun aanpak.
- Samenwerken leren we door het inzetten van coöperatieve werkvormen. Door hierbij GIPS te gebruiken (Gelijke deelname, Individuele aansprakelijkheid, Positieve wederzijdse afhankelijkheid, Simultane actie) wordt er van iedere leerling een actieve bijdrage verwacht.

Hoe bereiken we deze doelen?

We werken binnen de school planmatig om zo opbrengstgericht mogelijk onze vorderingen in beeld te brengen. Hierbij maken we gebruik van de 4D cyclus:

- data
- duiden
- doelen
- doen

Data omvat alle gegevens waar we binnen de school gebruik van kunnen maken. Denk aan: gegevens uit het leerlingvolgsysteem, methodetoetsen, methode lessen, kind gesprekken, observaties, oudergesprekken etc. Vervolgens gaan we deze data duiden. Hierbij interpreteren we alle gegevens en stellen daarbij verduidelijkingsvragen. Als we de gegevens geduid hebben gaan we met elkaar kijken naar wat dit betekent voor het handelen van de leerkracht in de klas. De leerkracht gaat doelen formuleren waaraan de komende periode binnen de groep gewerkt dient te worden. Aan deze doelen worden concrete interventies gekoppeld die binnen de klas tot uitvoering komen. Hierbij stelt de leerkracht zichzelf steeds de vraag wat ga ik concreet doen? Wat betekent dit voor mijn handelen? Wat heb ik als leerkracht nodig om de doelen met mijn groep te bereiken? Deze cyclus wordt telkens opnieuw doorlopen en waar nodig tussentijds bijgesteld. Twee keer per jaar n.a.v. de IEP toetsen is hierover een gezamenlijk gesprek binnen de bouw. De kwaliteitscoördinator voert deze gesprekken en voert tussentijdse observaties uit om zicht te houden op de ingezette interventies en eventueel tijdig zaken bij te kunnen sturen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Passend Onderwijs

Passend Onderwijs Alle speciale en reguliere basisscholen uit de gemeenten Waalwijk, Loon op Zand, Heusden en Altena horen bij het samenwerkingsverband 'Primair Onderwijs Langstraat Heusden Altena' (afgekort tot PO LHA). Samen verzorgen de scholen binnen het samenwerkingsverband passend onderwijs voor alle kinderen die in deze gemeenten wonen. Informatie over het samenwerkingsverband vindt u op www.samenwerkingsverbandlha.nl.

Wat is passend onderwijs?

Passend onderwijs is niets anders dan goed onderwijs. Dat doet onze school door de onderwijsbehoeften van uw kind vast te stellen en hierop tijdens de lessen af te stemmen. Op deze manier biedt de school basisondersteuning, waarmee de meeste kinderen zich op de basisschool goed kunnen ontwikkelen. In het schoolondersteuningsprofiel leest u welke basisondersteuning en welke extra ondersteuning de scholen bieden. Ons ondersteuningsprofiel staat op de website van de school.

Passend onderwijs start vanaf het moment van aanmelding

Passend onderwijs start vanaf het moment dat u uw kind op onze school aanmeldt. Nadat de school de schriftelijke aanmelding ontvangen heeft, onderzoeken wij of onze school de meest passende onderwijsplek is voor uw kind. Dat doen wij door met u te praten over de kwaliteiten en de behoeften van uw kind. Ook vragen wij informatie op bij de kinderopvang of bij de huidige school waar uw kind op zit.

Soms blijkt dat de school niet aan de onderwijsbehoeften van een kind kan voldoen. Als dit geldt voor uw kind, dan gaan we met u het gesprek aan en onderzoeken we samen welke school beter past bij de onderwijsbehoeften van uw kind. Daarbij kijken we niet alleen naar speciale (basis)scholen, maar ook naar de mogelijkheden van andere basisscholen in de buurt.

Basisondersteuning

Onze school heeft een stevige basisondersteuning. Kinderen met dyslexie, dyscalculie en een kleine leerachterstand of -versnelling krijgen op onze school passend onderwijs.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling meer ondersteuning nodig dan de school in de basisondersteuning biedt. Als dat het geval is, bespreekt de leerkracht en/of de kwaliteitscoördinator dit met u. Samen overlegt u welke mogelijkheden van extra ondersteuning passen bij uw kind. De school kan bij dit gesprek de hulp inschakelen van de deskundige bevoegd gezag van Stichting Leerrijk (afgekort DBG). Het samenwerkingsverband kan ook ingeschakeld worden om extra ondersteuning te financieren. In dit geval vraagt de school een arrangement aan bij het samenwerkingsverband en kan de school een specialist van buiten de school inzetten, die de extra ondersteuning biedt.

Extra ondersteuning op onze school

Basisschool Besoyen streeft ernaar voor elk kind een passende plaats te zijn. We hebben binnen de school verschillende specialisten op het gebied van rekenen, taal, hoogbegaafdheid, basisontwikkeling en gedrag. Daarnaast hebben we als school de ondersteuning van ambulante begeleiding. We kunnen een beroep doen op schoolmaatschappelijk werk en hebben binnen

het bestuur ondersteuning op het gebied van taalondersteuning (NT2). Met de beschikking over al deze expertise kunnen we leerlingen bedienen met een meer dan gemiddelde intelligentie. Zij krijgen ondersteuning in de Plusklas. Voor leerlingen met een taalachterstand of met een NT2 achtergrond is er Taalimpuls en nieuwkomersbegeleiding. We kunnen ondersteuning bieden aan leerlingen met gedrag specifieke hulpvragen en we begeleiden leerlingen met een ZML niveau. Wij zullen per leerling steeds afwegen of hij/zij bij ons op school op de juiste plaats zit. Mocht dit niet zo zijn, dan kunnen we in overeenstemming met het samenwerkingsverband kijken of er mogelijkheden zijn om de leerling binnen de school verder te begeleiden of dat plaatsing op een andere school een overweging is. Het streven is om leerlingen een onderwijsplaats thuis nabij te geven. Veiligheid is het meest belangrijk. Als we dit niet kunnen garanderen is de grens van onze zorg bereikt.

Extra ondersteuning vanuit Stichting Leerrijk

Naast de extra ondersteuning die op school geboden wordt, zijn er ook mogelijkheden buiten de school. Alle scholen binnen Stichting Leerrijk kunnen voor leerlingen vanaf groep 4 gebruikmaken van de bovenschoolse plusklas Breinrijk. De groepen werken onder leiding van gespecialiseerde leerkrachten in hoogbegaafdheid. Breinrijk biedt aan leerlingen, die meer verrijking nodig hebben dan de school kan bieden, een speciaal programma. Dit vindt plaats op basisschool Baardwijk in Waalwijk en basisschool de Kinderboom in Kaatsheuvel. Om in aanmerking te komen voor Breinrijk is een aanmeldprocedure ontwikkeld. Informatie hierover kan u vragen aan de kwaliteitscoördinator van de school.

Naast Breinrijk biedt Stichting Leerrijk ook extra ondersteuning op het gebied van taal. Deze taalondersteuning wordt geboden aan kinderen uit groep 1/2, 3 en 5 die extra ondersteuning nodig hebben om de Nederlandse taal te verwerven. De taalondersteuning vindt op school onder schooltijd plaats in een klein groepje en wordt gegeven door een taalspecialist. De kwaliteitscoördinator van de school bepaalt in afstemming met de leerkracht en de ouders van het kind wie in aanmerking komt voor taalondersteuning.

Aanvraag van een arrangement

Wanneer er externe ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband gewenst is of wanneer voor een kind de overstap naar het speciaal (basis)onderwijs nodig is, vraagt de school een toelaatbaarheidsverklaring of arrangement aan bij het samenwerkingsverband. Hierbij is altijd de deskundige bevoegd gezag van Stichting Leerrijk betrokken. Om deze aanvraag in te dienen, vult de school het startdocument van het samenwerkingsverband in. Dit wordt via de deskundige bevoegd gezag, aan de toelatings- en adviescommissie van het samenwerkingsverband voorgelegd. Deze commissie beoordeelt de aanvraag op inhoud, geeft op basis hiervan een advies, kent een arrangement toe of geeft indien nodig een toelaatbaarheidsverklaring af voor speciaal (basis-)onderwijs.

Overstap naar het speciaal (basis)onderwijs

Voor de overstap naar een school voor speciaal (basis)onderwijs, wordt een vaste procedure gevolgd. Bij deze procedure betreft de school de DBG-er en het samenwerkingsverband. De stappen die hiervoor noodzakelijk zijn, bespreken wij met u, zodat de overstap naar de nieuwe school zo soepel mogelijk gaat. Vorig schooljaar zijn er geen leerlingen van onze school overgestapt naar het speciaal (basis)onderwijs.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We streven ernaar om de afstemming voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog verder te concretiseren. Middels concrete en planmatige dossiervorming en de daarbij horende interventies willen we nog meer samen met ouders, kind en school de driehoek maken die eraan bijdraagt om tot een optimale ontwikkeling te komen. Daarnaast zouden we het aanbod voor leerlingen met een andere leerlijn nog verder willen uitwerken, zodat we nog beter aan kunnen sluiten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van die kinderen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

In ons team zijn een aantal gediplomeerde specialisten werkzaam. Met het team bewaken zij de doorgaande lijn binnen het aanbod en didactisch handelen. Ook ondersteunen zij de leerkrachten bij handelingsgericht werken binnen de extra ondersteuning.

Gemeente Waalwijk zet extra in op het gebied van taal. Op waalwijktaalrijk.nl staan alle mogelijkheden opgesomd. Onze school zet vanuit dit programma taalondersteuners in. Zij stimuleren het plezier in de Nederlandse taal en vergroten de woordenschat van leerlingen die bij de start op school moeite hebben met Nederlands. Meer informatie vindt u op www.waalwijktaalrijk.nl/onderwerpen/taalimpuls.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Zij monitoren en optimaliseren de betrokkenheid en het welbevinden van leerlingen en stimuleren de autonomie van leerlingen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Buurtsportcoach

Screening, monitoring en interventies ten behoeve van motorische vaardigheden

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Jaarlijks wordt er in iedere groep tijd en energie gestoken in het creëren van een goed pedagogisch klimaat. Iedere groepsleerkracht is hier dagelijks mee bezig, daarnaast zijn er een aantal zaken schoolbreed georganiseerd.

- Sinds schooljaar 2021 – 2022 organiseren we Gouden en Zilveren Weken (Boaz Bijleveld).
- Groepsvormende activiteiten staan daarnaast wekelijks op het programma.
- Door het werken met coöperatieve werkvormen combineren we het opdoen van kennis met team – en klassenbouwers.

- We doen jaarlijks mee aan de landelijke anti-pestweek en de respectweek.

Tijdens de data gesprekken wordt het pedagogische klimaat besproken. Hiervoor gebruiken we de resultaten uit het leerlingvolgsysteem van IEP.

Mocht er toch een pestgeval zijn dan wordt de APC'er benaderd. We gebruiken dan de vijf-sporen aanpak. De uitwerking staat beschreven in het Plan Sociale Veiligheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kijk! en IEP.

Sociale veiligheid

Alle scholen zijn bij wet verplicht de sociale veiligheid van de kinderen te monitoren. Op onze school doen wij dit door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 eenmaal per jaar een vragenlijst in te laten vullen. Ook vragen wij elk jaar aan u om een korte vragenlijst in te vullen. Wij analyseren deze resultaten en gebruiken de input voor het bijstellen van ons beleid. De resultaten van onze school kunt u vinden op de website www.scholenopdekaart.nl.

Fysieke veiligheid

ArBo (Arbeidsomstandighedenwet) gecertificeerde keuringen

Leerrijk! beschikt over twee gecertificeerde Arbokeurmeesters, te weten: Rob Groeneveld (bovenschools conciërge) en José van Aarle (conciërge van bs De Veste). Zij zijn volledig bevoegd om keuringen uit te voeren van elektrische middelen in de breedste zin van het woord en van klimmaterialen volgens de wettelijke normen. Alle Leerrijk! scholen krijgen jaarlijks een bezoek om alles te checken en veilig te maken en te houden.

Onveiligheid in de thuissituatie

Als er incidenten zijn in de thuissituatie of wanneer de school aan het kind merkt dat het zorgen over de thuissituatie heeft, werkt de school met de ouders/verzorgers en met verschillende organisaties samen om de situatie op te lossen. Daarvoor zijn vastgestelde procedures, zoals de systematiek van Handle with Care en de Meldcode huiselijk geweld & kindermishandeling.

Handle with Care

Via het systeem "Handle with Care" ontvangt de school een signaal als er bij een incident in de thuissituatie de politie betrokken is geweest. In dit signaal wordt geen verdere informatie gegeven. De functie van het signaal is dat de school direct bij binnenkomst extra aandacht kan hebben voor het kind. Handle with Care is een samenwerking tussen de politie, Veilig Thuis, leerplicht en basisscholen.

Meldcode huiselijk geweld & kindermishandeling.

Soms signaleren medewerkers van de school dat het in de thuissituatie niet goed loopt of dat het kind onveiligheid ervaart. In dit geval past de school de meldcode huiselijk geweld & kindermishandeling toe. In deze meldcode staan vijf stappen beschreven die de school consequent uitvoert. Één van de stappen is dat de signalen met de ouder(s)verzorger(s) van het kind worden besproken.

Meldplicht seksueel misbruik

Bij een vermoeden van seksuele intimidatie, seksueel grensoverschrijdend gedrag of seksueel misbruik door een medewerker, hebben de school en het schoolbestuur een meld- en overlegplicht met de vertrouwensinspecteur van de onderwijsinspectie. Heeft u een vermoeden van seksuele intimidatie, grensoverschrijdend gedrag of misbruik? Bespreek het met de directeur van de school. De directeur luistert naar uw zorgen. Op basis van dit gesprek worden passende vervolgacties uitgezet.

Bij vragen over de procedures

Voor vragen over hoe de school handelt bij signalen van onveiligheid in de thuissituatie of op school, kan u terecht bij de kwaliteitscoördinator of de directeur van de school. Ook kan u informatie over de meldcode en de meldplicht vinden op <https://www.schoolveiligheid.nl/po-vo/kennisbank/meldcode-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling/>.

Privacy

Om goed onderwijs te geven en activiteiten te organiseren, verwerkt de school gegevens van u en van uw kind. Denk hierbij aan contactgegevens, schoolresultaten, de voortgang van het onderwijs, ongewenst gedrag, gegevens over de ouderbijdrage, etc. De school slaat gegevens per leerling op in een leerlingendossier. Wij gebruiken hiervoor het systeem ParnasSys. U hebt als ouder/verzorger recht op inzage in het leerlingendossier van uw kind. Als u het leerlingdossier wilt inzien, vraagt u aan de

directeur van de school om inzage. Deze procedure en andere privacy-zaken, zoals de contactgegevens van de security officer en van de functionaris gegevensbescherming vindt u op: <https://leerrijk.nl/over-leerrijk/beleid/privacy/> .

Omgang met foto's en video's

Bij aanmelding van uw kind heeft u op het aanmeldformulier aangegeven of u toestemming geeft voor het door de school maken en/of verspreiden van foto's en video's. Het gaat daarbij om bijvoorbeeld de schoolfotograaf, de klassenfoto en het plaatsen van foto's en/of video's op de website van de school, in de nieuwsbrief, schoolgids en/of op andere sociale media.

De keuze die u toen gemaakt heeft, kan u op elk moment wijzigen door aan de directeur van de school door te geven wat u wilt wijzigen. Als de school foto's of video's van uw kind heeft geplaatst waar u het niet mee eens bent, meldt u dit bij de directeur, zodat u samen een oplossing kan vinden.

Sommige ouders/verzorgers geven geen toestemming voor het maken of verspreiden van foto's en video's waarop hun kind te zien is. Daarom vragen we aan u om geen foto's of filmpjes te maken van andere kinderen tijdens schoolse activiteiten. Als de school op andere momenten foto's of video's laat maken, informeren we u hierover en vragen we aan u toestemming als dat nodig is.

Cameratoezicht

Het bestuur behoudt zich de mogelijkheid voor om tijdelijk heimelijk cameratoezicht in te zetten, ingeval van diefstal of fraude. Daarbij wordt binnen de kaders van de Algemene Verordening Gegevensbescherming gehandeld. De procedure is beschreven in het Reglement Cameratoezicht en is opgenomen in het handboek AVG dat op school aanwezig is. De voorzitter van de medezeggenschapsraad van de betrokken school wordt achteraf vertrouwelijk geïnformeerd dat de verborgen camera is ingezet.

Schorsing en verwijdering

Als u of uw kind in of rond de school de gedragsregels van school ernstig overtreedt of als er sprake is van gedrag dat de veiligheid van de kinderen, de ouders en/of de onderwijsprofessionals in gevaar brengt, maken wij dit gedrag direct bespreekbaar. In sommige gevallen kan het gedrag aanleiding zijn om een maatregel toe te passen. Hoe groter de gedragsovertreding, hoe forser de maatregel die ingezet wordt. Leerrijk-scholen volgen een Leerrijk-protocol, wanneer wordt overwogen om de meest strenge maatregelen in te zetten. Hierbij kan u denken aan: de schorsing of verwijdering van een kind of het opleggen van een contactverbod of een pleinverbod aan ouders. Het protocol vindt u op de website van stichting Leerrijk.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Versluis	roelekevanmunster@leerrijk.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. de Jong	marceldejong@leerrijk.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Bavel	taravanbavel@leerrijk.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Voor ons staat het kind altijd centraal.

Samen met de ouder(s) trachten wij een samenwerking te realiseren met een gezamenlijk doel: het beste voor het kind.

Ouders zijn de specialisten als het gaat om hun kind: hoe staat het in de wereld, wat werkt wel/niet en waar voelt het kind zich goed bij?

Leerkrachten zijn de specialisten als het gaat om de onderwijssetting: wat laat het kind op school zien, wat is er mogelijk nodig voor een aanpassing in het aanbod, wat zijn bevorderende/belemmerende factoren in de klas?

Door de lijntjes kort te houden, trachten we de afstemming voor het kind zo optimaal mogelijk in te richten.

Om ieder kind aan het begin van het schooljaar een goede start te gunnen, plannen wij in de eerste weken oudervertelgesprekken. Hierin nemen ouders ons mee in hun ervaringen met en kijk op hun kind. Dit is het startpunt van de samenwerking.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Om goed samen te werken en het beste te doen voor uw kind, is het delen van informatie belangrijk. De school informeert u daarom over zaken, zoals: rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids, ouderavonden en verzoeken om toestemming voor gegevensuitwisseling, onderzoek of begeleiding. Wij verwachten van u dat u ons tijdig en naar waarheid informeert over belangrijke ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op uw kind. Ook wijzigingen van adresgegevens en/of telefoonnummers horen we graag op tijd van u. Aan externe partijen geeft de school informatie door als u hiervoor toestemming geeft, als het van noodzakelijk belang is voor het kind of als de school hiertoe wettelijk verplicht is.

In geval van echtscheiding informeert u de school over wie het ouderlijk gezag heeft. U geeft de school een kopie van documenten van de rechtbank, waarin dit staat aangegeven. Als school stellen we ons neutraal op en is er respect voor de gezinssituatie van het kind. Gescheiden ouders worden zo veel als mogelijk gezamenlijk en op een gelijk tijdstip geïnformeerd. Dit betekent bijvoorbeeld dat u samen wordt uitgenodigd voor het rapportgesprek.

De school heeft geen informatieplicht naar een eventuele nieuwe partner van een ouder. Ook niet als deze persoon deel uitmaakt van het gezin waarin het kind opgroeit. Alleen in geval wanneer beide ouders goedkeuring geven kan een nieuwe partner aan een gesprek deelnemen.

Heeft u alleen het ouderlijk gezag over uw kind? Dan ontvangt u de informatie van de school. Het is de taak van de ouder met ouderlijk gezag om de informatie van de school door te geven aan de ouder die het ouderlijk gezag niet heeft. Als een ouder zonder ouderlijk gezag informatie van de school wil over de ontwikkeling van zijn/haar kind, kan dit aangegeven worden bij de directeur. De directeur bepaalt of en welke informatie gegeven wordt.

Klachtenregeling

Het gesprek aangaan bij een meningsverschil

U als ouder/verzorger en wij als school willen samen het beste doen voor de kinderen. Maar wat is precies het beste voor uw kind en op welke manier bereiken we dat? Soms verschillen we hierover van mening of kan er onvrede ontstaan. In dat geval gaan we samen het gesprek aan. Het aangaan van een gesprek en het vinden van een oplossing is niet altijd makkelijk. Het vraagt inspanningen van u én van de school. Tijdens deze gesprekken is het van belang dat: we naar elkaar luisteren, openstaan voor elkaars mening, we rustig blijven en duidelijk communiceren. Soms zijn er meerdere gesprekken nodig om er samen uit te komen.

Met wie praat u waarover?

De eerste gesprekspartner is vaak de leerkracht van uw kind. Als het meningsverschil of de ontevredenheid blijft bestaan, vraagt u een gesprek aan met de directeur van de school. Ook kan u bij de directeur terecht als uw onvrede gaat over het schoolbeleid of over algemene zaken.

Op en rond de school zijn mensen die u kunnen helpen om de juiste stappen te zetten als u ontevreden bent of als u zorgen hebt. Dit zijn:

- de interne vertrouwenspersoon: een luisterend oor op school voor ouders en kinderen, die u advies geeft om het probleem op te lossen;
- de anti-pestcoördinator: voor problemen die te maken hebben met plagen, pesten of sociale veiligheid;
- de kwaliteitscoördinator: voor vragen over de ontwikkeling van uw kind, passend onderwijs of over de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- de medezeggenschapsraad: denkt mee over vragen die te maken hebben met het schoolbeleid of de schoolorganisatie.

U komt er samen niet uit, wat nu?

Komt u er op school, na het voeren van verschillende gesprekken, niet uit? Dan kan u een klacht schriftelijk indienen bij Stichting Leerrijk. Informatie over de klachtenprocedure vindt u op de website van het schoolbestuur, <https://leerrijk.nl/over-leerrijk/organisatie/documenten/>. Leerrijk heeft ook een klokkenluidersregeling en een integriteitscode. Ook deze documenten vindt u op de website.

De externe vertrouwenspersonen

Als u voor uw probleem advies wilt van een onafhankelijke externe specialist, dan kan u terecht bij de externe vertrouwenspersoon van vertrouwenswerk.nl. Roy Ploegmakers en/of Ilse Oerlemans kunnen ouders/verzorgers, medewerkers of het schoolbestuur advies geven en ondersteuning bieden bij miscommunicatie, onheuse bejegening, machtsmisbruik, pesten, etc. De contactgegevens van Roy en Ilse vindt u op: <https://vertrouwenswerk.nl/over-ons/>.

De vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders/verzorgers, leerlingen en alle medewerkers van Leerrijk kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van: seksuele intimidatie, seksueel misbruik, lichamelijk geweld, grove pesterijen, extremisme of radicalisering. De vertrouwensinspecteur is op werkdagen te bereiken tussen 8.00 en 17.00 uur op het telefoonnummer: 0900-1113111.

De landelijke klachtencommissie en de geschillencommissie passend onderwijs

Elk schoolbestuur is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie. Leerrijk is aangesloten bij Stichting Onderwijsgeschillen.

De contactgegevens van Stichting Onderwijsgeschillen zijn:

Zwarte Woud 2

Postbus 85191,3508 AD Utrecht

030 2809590

www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De OR

De ouderraad is een enthousiaste groep ouders die een paar keer per schooljaar samen komen. Ze maken daar een start aan de organisatie van de feestelijke activiteiten die op Basisschool Besoyen gevierd worden. Gemiddeld wordt er 3 keer per jaar van 20.00 uur tot 22.00 uur vergaderd in de aula op school. De vergaderingen zijn altijd onder leiding van de voorzitter en worden bijgewoond door een teamlid.

Om al die gelegenheden te kunnen organiseren wordt van de ouders jaarlijks een ouderbijdrage gevraagd. Onze school hanteert een vrijwillige eigen bijdrage van 30 euro per schooljaar per kind. Deze ouderbijdrage wordt geïnd en beheerd door de penningmeester van de ouderraad. De ouderbijdrage bestaat uit een deel van 15 euro voor de activiteiten en 15 euro spaargedeelte voor het aankomende schoolreisje. Elke 2 jaar wordt een schoolreisje georganiseerd. De ouderraad is budgetverantwoordelijk en legt verantwoording af aan de Medezeggenschapsraad (MR) van de school. U kunt de OR bereiken door een e-mail te sturen naar orbesoyen@leerrijk.nl.

De MR

In de wet is geregeld dat elke school verplicht is een medezeggenschapsraad in te stellen. De raad bestaat uit ouders en personeelsleden. De verdeling tussen ouders en personeel in deze raad is evenredig. De MR van Basisschool Besoyen bestaat uit 6 leden: drie vertegenwoordigers vanuit het personeel en drie vertegenwoordigers namens de ouders. In principe worden de leden van de MR voor drie jaar gekozen. De MR is (wettelijk) bevoegd alle aangelegenheden te bespreken welke de school betreffen. U kunt de MR bereiken door een e-mail te sturen naar mrbesoyen@leerrijk.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €30. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- Kinderboekenweek
- Koningsspelen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Jaarlijks wordt een vrijwillige bijdrage aan de ouders van groep 8 gevraagd om het kamp en afscheid te regelen.

Indien ouders de vrijwillige bijdrage niet kunnen betalen, hebben wij de mogelijkheid om hen te ondersteunen bij het aanvragen van gelden bij de gemeente. Mochten ouders dit op prijs stellen, kunnen zij dit aangeven bij de directie van de school.

Mocht de vrijwillige bijdrage niet voldaan zijn door ouders, hebben wij niet het recht om leerlingen uit te sluiten van extra activiteiten in de school.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

1. Telefonisch ziekmelden bij de school via 0416-560525, dit kan tussen 08:00 uur en 08:30 uur; *of*:
2. Een melding maken bij de leerkracht via de Parro app, dit kan voor 08:30 uur.

Van de ziekmelding wordt een aantekening gemaakt in de leerlingenadministratie.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof buiten de reguliere vakanties

Als uw kind vijf jaar is, is uw kind leerplichtig. Dat betekent dat uw kind niet zomaar thuis mag blijven of samen met u buiten de reguliere vakanties op vakantie kan gaan. Als u verlof buiten de schoolvakantie wilt, vraagt u dit aan bij de directeur van de school. Dit moet 8 weken of eerder voordat u op vakantie gaat. Geef in de aanvraag duidelijk aan wat u wilt en waarom u verlof aanvraagt. Als u documenten heeft om uw verlofaanvraag te onderbouwen, voegt u een kopie toe aan de aanvraag. Denk daarbij aan trouwkaarten, een verklaring van een jeugdarts, enz.

Voor de toekenning van verlof zijn wettelijke regels die de directeur toepast bij het besluit of uw aanvraag goedgekeurd of afgekeurd wordt. Wanneer de directeur de verlofaanvraag afkeurt, wordt contact met u opgenomen en bespreekt u samen met de directeur de verschillende opties. Voor verlof in het kader van Toptalent sport en cultuur hanteert de school een Leerrijk-beleidskader. Dit vindt u op de website van Leerrijk: <https://leerrijk.nl/over-leerrijk/organisatie/documenten/>.

Toptalenten sport en cultuur

Op hoog niveau presteren als toptalent op het gebied van sport of cultuur, valt soms moeilijk te combineren met school. Als uw kind een status heeft gekregen bij de sportbond of NOC*NSF of op cultureel niveau op het hoogste niveau presteert, kunt u voor maximaal 10 dagen verlof aanvragen bij de directeur van de school. Een aanvraag voor meer dan 10 dagen dient u in bij de leerplichtambtenaar.

Deze is te bereiken op:

Gemeente Waalwijk

Taxandriaweg 6, 5141 PA Waalwijk

Tel: (0416) 683456

Afdeling Leerplicht.

leerplicht@waalwijk.nl

In de aanvraag toont u de noodzaak aan van het verlof en geeft u de momenten en/of data van afwezigheid aan. U levert daarbij ook documenten aan, zoals inschrijving voor evenementen, statusverklaring, etc. ter onderbouwing van uw aanvraag.

In alle gevallen stelt de school, in overleg met ouders en/of leerling, een inhaalprogramma op. Daarin staat hoe uw kind de lesstof van de gemiste lessen inhaalt. Het verleende verlof kan ingetrokken worden als de schoolprestaties van het kind achteruitgaan of

wanneer er op sociaal-emotioneel gebied problemen ontstaan.

Vakantieverlof

Als u vanwege het werk alleen buiten de schoolvakanties, vakantie kan opnemen, is het mogelijk om voor uw kind vakantieverlof aan te vragen. Bij het indienen van de aanvraag voegt u een verklaring toe, waaruit de noodzaak van het vakantieverlof blijkt. De school kan maximaal eenmaal per jaar 10 dagen verlof verlenen. Let daarbij op dat de school voor de eerste twee lesweken geen verlof verleent.

4.4 Toelatingsbeleid

Zorgplicht

Scholen moeten ervoor zorgen dat elk kind een passende plek krijgt. Ook als het kind extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft. Deze verplichting voor scholen heet zorgplicht. De zorgplicht geldt voor alle kinderen die al op school zitten en kinderen die schriftelijk worden aangemeld. De school zoekt in overleg met de ouders een passende plek.

De opties zijn:

- De eigen basisschool
- Een arrangement aanvragen voor extra ondersteuning binnen de eigen basisschool
- Een andere reguliere basisschool als de school van keuze de onderwijsbehoefte die nodig is niet kan bieden
- Een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Met de zorgplicht wil de overheid bewerkstelligen dat ouders door de school begeleid worden naar een school die het meest passend is bij hun kind.

In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Wij moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, moeten ouders dit aangeven. De school zal vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties.

Als de school de leerling met een ondersteuningsbehoefte niet kan toelaten, zoekt de school, in samenspraak met de ouders, een passende onderwijsplek op een andere school. Belangrijk daarbij is een goede balans tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van de school.

4.5 Overige informatie

Over Leerrijk!

Wilt u meer weten over onze stichting? Bezoek onze [website!](#)

Wel of niet overgaan naar een andere groep

Er zijn geen wettelijke regels of richtlijnen voor het wel of niet laten overgaan van een leerling naar een volgende groep. Als ouder kunt u wel uw wensen kenbaar maken, maar de school neemt uiteindelijk de beslissing. De school heeft hierin haar eigen verantwoordelijkheid. Als u het niet eens bent met de beslissing om uw kind wel of niet over te laten gaan, kunt u volgens de klachtenprocedure van de school bezwaar maken. De school moet zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling van uw kind en rekening houden met de voortgang van uw kind. Om een goede beslissing te kunnen nemen, wordt te allen tijde met u als ouders/verzorgers overlegd.

Hoe te handelen bij ziekte op school, medicijngebruik en medische handelingen?

Leerkrachten worden op onze school soms geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals: hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet. Ook krijgen leerkrachten soms het verzoek om kinderen de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen of een medische handeling uit te voeren. Met het oog op de gezondheid van de kinderen, maar ook in verband met de aansprakelijkheid, is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig wordt gehandeld. Vandaar dat er op alle scholen van Leerrijk! een protocol wordt gehanteerd hoe er met zieke kinderen wordt omgegaan en onder welke voorwaarden eventuele medicatie wordt toegediend of een medische handeling wordt uitgevoerd.

Ondersteuning onderwijs aan zieke leerlingen

Iedere school krijgt wel eens te maken met een leerling die ziek is. Meestal komt een zieke leerling binnen afzienbare tijd weer terug naar school. Soms is dat echter niet het geval en blijft de leerling langere tijd afwezig of is hij / zij vaker kort of chronisch ziek. Wettelijk gezien is de school waar de zieke leerling staat ingeschreven verantwoordelijk voor de voortgang van het onderwijsprogramma, ook gedurende de periode van ziekte. Ze kan daarbij ondersteuning aanvragen bij OZL Midden- en Oost-Brabant (www.ozl.nu)

Procedure

Zo spoedig mogelijk nadat een zieke leerling is aangemeld bij OZL Midden- en Oost-Brabant, maakt de consulent ondersteuning onderwijs zieke leerlingen afspraken met de school. Er wordt gekeken naar aanpassingen in organisatie en aanpak van het schoolwerk, prioriteiten in vak inhouden, leerstofspreiding op langere termijn, de wijze waarop contacten met klasgenoten onderhouden kunnen worden, enzovoorts. Indien ouders en / of de school daar behoefte aan hebben, kan de consulent voorlichting geven over:

- het ziektebeeld van een leerling;
- de mogelijke gevolgen van de ziekte en/of de behandeling op het leren en het gedrag;
- de opvang van de zieke leerling bij terugkeer naar school;
- de opvang van medeleerlingen, eventuele broer(s) en/of zus(sen), enz.

De onderwijsondersteuning wordt verzorgd door de consulent ondersteuning onderwijs zieke leerlingen van OZL Midden- en Oost-Brabant. Daarnaast kunnen ambulante begeleiders van de Mytyschool Tilburg ingeschakeld worden.

De ondersteuning van het onderwijs aan zieke leerlingen brengt voor de school en voor ouders / verzorgers geen kosten met zich mee.

Wilt u meer informatie, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding of met de consulent ondersteuning onderwijs zieke leerlingen van OZL Midden- en Oost-Brabant: Anderlechtstraat 15 5628 WB Eindhoven Telefoon: 06-20557180 e-mail: ozl.brabant@ijsselgroep.nl

Schoolverzekeringen

Schadeverzekering

Door de school is een verzekering afgesloten voor schade die wordt veroorzaakt door de school, het schoolbestuur, de medewerkers, overblijf- en de hulpouders. De verzekering keert alleen schadegeld uit, als aangetoond kan worden dat de schade door de school veroorzaakt is. Deze verzekering dekt niet de schade die veroorzaakt is door een leerling. Ouders van kinderen tot 14 jaar zijn zelf aansprakelijk voor de schade die de kinderen hebben gemaakt, ook als dit onder schooltijd gebeurt. Daarom is het belangrijk dat u zelf een schadeverzekering heeft afgesloten.

Aansprakelijkheidsverzekering

Voor excursies en schoolreizen is een verzekering afgesloten voor alle personeelsleden en vrijwilligers die in opdracht van de school kinderen met een eigen auto vervoeren. Dit vervoer moet uiteraard wel aan de gestelde veiligheidsvoorschriften voldoen.

Alle kinderen van onze school, het personeel, de overblijfouders en de hulpouders zijn door het bestuur tegen ongevallen verzekerd. De verzekering geldt ook tijdens excursies, schoolkamp, sport- en speldagen e.d. Beschadigingen aan kleding, brillen, fietsen e.d., vallen niet onder de aansprakelijkheidsverzekering.

Sponsoring

Alle Leerrijk-scholen houden zich aan de wettelijke vereisten rondom sponsoring en aan de integriteitscode van Stichting Leerrijk. De wettelijke vereisten kunt u vinden in het Sponsorconvenant op de website van de rijksoverheid, bij het onderwerp 'Financiering Onderwijs'. Als sponsoring zich als mogelijkheid aandient, beoordeelt de directeur of het binnen de regels mogelijk is. Bij twijfel neemt de directeur contact op met de bestuurder van Leerrijk.

Een rookvrije school

Ons schoolterrein is volgens de wet rookvrij. Dit betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de kinderen. We maken hierbij geen onderscheid tussen sigaretten, e-sigaretten of andere rookwaren. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meerroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. We vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en voor onze medewerkers belangrijk.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Bij de kleuters worden leerlingen gevolgd aan de hand van KIJK. Dit is een volgsysteem dat gebaseerd is op ontwikkelingslijnen die jonge kinderen doorlopen. Door middel van begeleiding en observaties in speel-leersituaties worden onze leerlingen gemonitord.

Vanaf groep 3 wordt er gewerkt met verschillende methodes. De leerdoelen die middels deze methodes worden aangeboden, worden regelmatig getoetst. Tijdens het werken met de leerdoelen wordt gekeken naar de benodigde ondersteuning, deze wordt mogelijk na toetsing nog aangepast. Deze ondersteuning wordt gepland middels de 'korte zorgcyclus'. Dat is een instrument wat ons helpt bij het plannen, aanbieden en evalueren van de ondersteuning bij de leerdoelen.

Twee keer per jaar toetsen we leerlingen ook middels IEP LVS. Deze gegevens analyseren we. We kijken welke groei leerlingen op individueel gebied doormaken. Daarbij kijken we welk aanbod leerlingen in de groep nodig hebben en wat dit van het handelen van de leerkracht vraagt. De interventies die hierbij nodig zijn, worden ook vastgelegd in de korte zorgcyclus.

Met deze werkwijze stemmen leerkrachten hun handelen en aanbod af op de doelen die leerlingen nog niet beheersen of die nog meer aandacht vragen binnen het curriculum.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

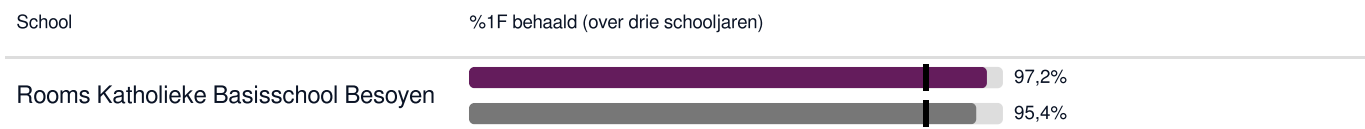
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk

door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

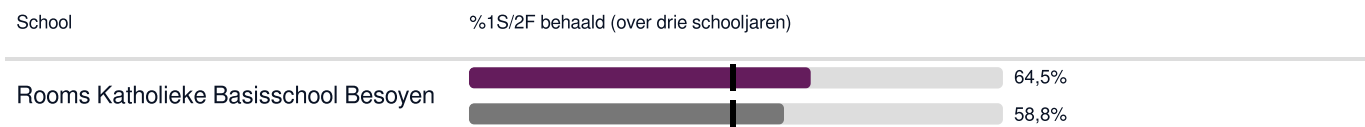
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (49,0%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Om te komen tot een passend advies raadplegen wij verschillende bronnen:

1. Kindkenmerken (waaronder executieve vaardigheden en motivatie)
2. Volgstelsel van de gehele schoolperiode
3. Methodegebonden en -ongebonden toetsen
4. IEP-doorstroomtoets (februari groep 8)

Deze bronnen worden besproken in een afvaardiging van het team, waaronder de groepsleerkracht, kwaliteitscoördinator en directie.

Eind groep 7 wordt een preadvies gegeven, op basis van alle op dat moment beschikbare data.

In januari volgt voor groep 8 het voorlopig schooladvies, dit wordt besproken met ouders en leerling en indien nodig nog bijgesteld.

In maart, zodra de uitslagen van de doorstroomtoets bekend zijn, ontvangen de leerlingen van groep 8 hun definitieve schooladvies.

In sommige gevallen wordt het advies eind groep 8 herzien. Dit kan naar aanleiding van een toename van de bevorderende factoren en/of een hoog IEP-resultaat. Het advies kan alleen naar boven worden bijgesteld, nooit naar beneden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	5,3%
vmbo-k / -(g)t	18,4%
vmbo-(g)t	23,7%
vmbo-(g)t / havo	7,9%
havo	18,4%
havo / vwo	7,9%
vwo	18,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Welbevinden

Betrokkenheid

Autonomie

Basisschool Besoyen wil graag dat de leerlingen betrokken burgers worden die een bijdrage kunnen en willen leveren aan een duurzame leefbare wereld. Onze kinderen van nu zijn de volwassenen van later en zij zullen dus degene zijn die de maatschappij draaiende moeten houden. Om dat te kunnen doen, zullen ze bepaalde kennis en vaardigheden moeten hebben en een actieve houding moeten ontwikkelen. Ze zullen zelf stevig in de wereld moeten staan om behulpzaam, eerlijk en respectvol naar anderen te kunnen zijn. Als kinderen over elkaar, elkaars cultuur en religie leren zullen ze elkaar beter begrijpen en zullen ze beter in staat zijn verschillen en 'anders' zijn te accepteren. Door afspraken centraal te stellen in de klas, in de school en in het verkeer leren de kinderen dat er regels nodig zijn om een veilige maatschappij te realiseren.

Een goed pedagogisch klimaat is een belangrijke voorwaarde voor kinderen om tot ontwikkeling te komen. Het pedagogisch klimaat kan omschreven worden als de omgeving waarin de leerlingen tot leren komen. Dit is de fysieke omgeving, zoals het schoolgebouw en de klas. Maar nog belangrijker is de sfeer en de wijze waarop iedereen met elkaar omgaat.

Voor Besoyen betekent dit, dat ieder kind zichzelf mag zijn en dat we allemaal respect voor elkaar hebben. Daarbij gaan we uit van de kracht van elk kind en willen we kijken naar wat een kind al wel kan en wat zijn of haar talent is. We willen kinderen zelfbewust en zelfverantwoordelijk maken, zodat ze leren om hun eigen keuzes te maken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om tot leren te komen dient het welbevinden van kinderen in orde te zijn en de betrokkenheid hoog. Om daarnaast een verantwoordelijkheid te kunnen ervaren voor hun eigen leerproces is er een gevoel van autonomie nodig. Omdat deze 3 pijlers in onze ogen als basis dienen om tot (sociaal) leren te komen, kiezen wij ervoor om leerlingen op basis van deze kernwaarden in beeld te brengen.

We gebruiken volgsystemen om objectief te meten of onze inspanningen ook het beoogde effect hebben.

KIJK!

KIJK! is het volgsysteem waarin we de leerlingen van groep 1 en 2 volgen. De leerkracht observeert de ontwikkeling van de leerlingen dagelijks. Twee keer per jaar (januari en juni) worden de ontwikkelingen in KIJK! geregistreerd. Met name de onderdelen Basiskenmerken en Betrokkenheid geven ons inzicht in het sociaal emotionele functioneren van de leerlingen.

IEP LVS

Het IEP LVS werkt met hart- en handeninstrumenten. Dit geeft een beeld van de sociale en emotionele vaardigheden en ontwikkeling van de leerling. We volgen met dit systeem de leerlingen van de groepen 3 t/m 8. Belangrijke aspecten die terugkomen in het profiel van de leerling zijn het beeld dat de leerling van zichzelf heeft, de manier waarop de leerling daarmee omgaat en de rol die de leerling aanneemt in sociale situaties. Ook het omgaan met en inleven in de gevoelens van jezelf en de ander wordt in beeld gebracht.

WMK



De observatielijsten voor de tevredenheidspeiling worden jaarlijks door de leerlingen van groep 5 t/m 8 ingevuld. Dit gebeurt in de periode februari- april. Deze data wordt bestudeerd door het team.

Uit deze monitoring kunnen signalen komen waarbij een specifieke aanpak nodig is. Handelingsadviezen en interventies worden altijd in overeenstemming met ouders ingezet.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	14:30 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Mikz Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden. **Tussenschoolse opvang**

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in samenwerking met **TSO medewerkers**, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Mikz Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Alle opvang buiten schooltijd wordt verzorgd door Mikz Kinderopvang (partner in het gebouw) of een kindpartij naar keuze in de omgeving.

I.v.m. de huidige wachtlijsten is het raadzaam tijdig aan te melden bij een opvang locatie.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2024	27 oktober 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	01 maart 2025	09 maart 2025
Meivakantie	19 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	05 juli 2025	17 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m vrijdag	08:00-17:00
Groepsleerkrachten	op werkdagen	08:00-17:00

Wij maken gebruik van de Parro app om de lijntjes met ouders zo kort mogelijk te houden. Via dit kanaal informeert de leerkracht of directie over activiteiten in de klas of belangrijke zaken voor ouders. De Parro app kan ook door ouders gebruikt worden om in contact te komen met leerkrachten of directie, door een persoonlijk bericht te sturen.

Indien het belangrijke informatie over een leerling betreft, vragen wij ouders om contact op te nemen vóór 08:30 uur.

Naast de Parro app is de school tussen 08:00 uur en 17:00 uur telefonisch bereikbaar via 0416-560525.